

# 会 計 課

平成 26 年 10 月 31 日現在における平成 26 年度の予算及び事務事業の執行状況について定期監査を実施したので、その結果について概要を述べる。

## 1 職員の配置状況

当課の職員は会計管理者兼課長 1 人、管理係 4 人、出納係 2 人（地域総務課総務振興係兼務）の計 7 人（2 人兼務）である。

なお、市役所内公金取扱所に指定金融機関である北さつま農業協同組合から職員 3 人が派出されている。

## 2 予算の執行状況

当課に係る歳入は、予算現額 178 万 5,000 円に対し、調定額 153 万 4,469 円、収入済額 152 万 7,949 円で、収入率は対予算 85.6%、対調定 99.6%となっている。

収入済額の内訳は、財産収入の物品売却収入 70 万 8,000 円（公用車処分）、諸収入の市預金利子 23 万 2,424 円、雑入 58 万 7,525 円（自動車損害共済災害共済金、封筒類広告掲載料、地図代ほか）である。

一方歳出では、職員の給与費を除く予算現額 4,490 万 9,000 円に対し、執行済額は 2,954 万 4,525 円で 65.8%の執行率である。

執行済額は、次のとおりである。

### (1) 会計管理費

執行済額は 275 万 7,985 円で、需用費 150 万 9,744 円（消耗品費、印刷製本費）、役務費 92 万 7,201 円（K-NET 口座振替手数料、振込手数料ほか）、委託料 31 万 1,040 円（OCR 機器保守業務）などである。

### (2) 車両管理費

執行済額は 2,678 万 6,540 円で、需用費 1,124 万 5,999 円（燃料費、修繕料ほか）、役務費 332 万 9,168 円（自動車損害保険料ほか）、委託料 540 万円（自動車整備管理者業務、マイクロバス運転業務）、使用料及び賃借料 29 万 8,984 円（高速道路料金）、備品購入費 580 万 6,989 円（公用車購入）、公課費 70 万 5,400 円（自動車重量税）である。

## 3 委託の執行状況

補助単独の別	委 託 業 務 名	契約金額 (円)	契 約 の 相 手 方	契約 方法	契約期間
単独	OCR 機器保守業務	311,040	行政システム九州(株)	随意契約	H26.4.1 ～H27.3.31
単独	庁用自動車整備管理者業務	1,800,000	澤田重光	随意契約	H26.4.1 ～H27.3.31

単独	マイクロバス運転業務（大口庁舎）	1,800,000	村田隆志	随意契約	H26.4.1 ～H27.3.31
単独	マイクロバス運転業務（菱刈庁舎）	1,800,000	上原政敏	随意契約	H26.4.1 ～H27.3.31

#### 4 会計事務について

(1) 現金、有価証券などの出納事務及び証拠書類等の保管については、適正になされていることを認めた。

##### ア 現金の運用状況

預金種目	延べ回数	延べ元金総額（円）	利息総額（円）
大口定期預金	3	1,200,000,000	54,862
譲渡性預金	0	0	0
外貨預金	0	0	0
通知預金	0	0	0
普通預金	—	—	167,635
住宅敷金	8	28,500,000	9,927
合計	11	1,228,500,000	232,424

##### イ 有価証券の保管状況

種類	銘柄	数量	価格（円）
株券	鹿児島銀行ほか4件	35,344株	3,404,350
出資証券	県農業信用基金協会ほか6件	40枚	18,414,000
出捐証書	県農業後継者育成基金協会ほか7件	58枚	17,155,000
合計			38,973,350

(2) 公金の支払事務は、財務会計システム導入によりほとんどが口座振替によって確実に処理されていることを認めた。

#### 5 その他

当課所管の基金台帳、現金出納簿及び歳入歳出外現金出納簿などの財務に関する諸帳簿類は、おおむね良好に整備されていることを認めた。