

## 新しい庁舎とふれあいセンター 市民参加で地域の拠点を築くワークショップ



### 第4回 開催レポート



3月13日(土)に新庁舎建設にかかるワークショップの第4回(最終回)を開催しました。当日は、現時点の計画の模型をもとに話し合いをしたり、新しい拠点に必要な備品、運営の方向性、運営に求める人物像について会場全体で検討しました。

### 当日のプログラム

- ① 開会のあいさつ ▶ 橋本市長
- ② ワークショップの概要確認
- ③ テーブルごとにチェックイン
- ④ 前回の振り返り+建築模型を眺めてみる
- ⑤ 必要な備品や設備を考える
  - ▶ 「絶対に必要なもの」「あったらいいなと思うもの」
  - ▶ 「動かせるもの」「動かせないもの」に分類
- ⑥ 運営の方向性について考える

1)配慮すべきこと : 利用者、職員

2) 行動すべきこと : すること、しないこと

⑦ 運営に必要な人材を考える

⑧ チェックアウト、解散

## 建築模型を眺めてみる

現時点で計画されている設計図から、設計チームが模型を制作し、 参加者全員で眺めました。設計者からの説明を受けながら、【建築 全体のボリューム感】や【空間の立体的なつながり】【視線の抜け 方】などを確認していき、全体で感想共有する時間を設けました。 〇参加者の声(アンケートより抜粋)

- ・模型を見て、聞いて、イメージが少しクリアーになりました。
- ・設計が確実に進んでいることを実感できました。

4~ 1.3





ワークショップの様子





#### ふれあいセンター 庁舎

### 図書館

### 公園

○動かせるもの

・日陰 (タープ等)

・災害時用ベンチ

○動かせないもの

・車イスでも遊べる遊具

など ・ハンモック

### イベント広場

### ○動かせるもの

- ・市民がつくった椅子、机
- ・子どもが遊べるスペース
- など・大スクリーン ・車イス

### ○動かせないもの

- · Wi-Fi
- ・授乳室
- ・点字ブロック

など

・飲食できるテーブルとイス ・ベビーカー

### ○動かせないもの

○動かせるもの

・プロジェクター

- ・授乳室
- ・SLミニチュア銅像
- など ・柔らかいフロア

#### ○動かせるもの

- ・ソファ
- ・カート
- ○動かせないもの

○動かせるもの

・居心地の良い椅子

・移動できる本棚

○動かせないもの

・ハンモック

・映像ブース

・立ち読み台

- ・展示できる壁
- ・パソコン、プリンター
- など・オーディオ設備

#### ・花壇 など ・ブランコ

- ○動かせるもの

  - 雷動移動機
  - ・日除けテント
- ・インターネット端末 など ・可動式ベンチ ○動かせないもの
  - ・健康遊具
  - ・小さな山や土管
  - など ・木登りできる木 など ・広告ビジョン

### ○動かせるもの

- 昭明機器
- ・ベンチ
- など・折り畳み椅子

など

など

など

など

- ○動かせないもの
- 雷源
- ・水道
- など ・可動式トイレ など

## ○動かせるもの

- ・小さなステージ
- ・キッチンカー
- など ・屋外サウンド
  - ○動かせないもの
  - ・マンホールトイレ
  - ・屋外コンテナ など

# ※記載している意見・事例は一部

○利用者に対して

・職員はネーム必携

- ○動かせるもの ・ガイド用端末
- ・可動式ベンチ
- ・デジタルなシステム など

## ○動かせないもの

- ・横断幕を貼る場
- BGM ・屋上に展望台

## ○動かせるもの

- ・インフォメーションボード
- ・ピアノ
- ・チラシ棚 など ○動かせないもの
- ・エコステーション
- ・コピー機、プリンタ
- など・倉庫
- など

## 運営の方向性について考える(配慮と行動)

## 公園・イベント広場

・エリアで応じた使い方

・故障した場所をすぐ修理

## 庁舎

・笑顔で対応、礼儀正しく

・コンシェルジュの配置

・思いやりの心で話をする

・感情をむき出しにしない

○利用者に対して

○職員に対して

○しないこと

○すること

・声かけ

すべきこと

・けんか腰はダメ

・受付のたらい回し

・感謝の言葉を伝える

## ふれあいセンター

○利用者に対して

・ホームページを活用

・市民で完結するように

・利用者の機会均等

○職員に対して

・予約しやすい

○しないこと

・独占

○すること

・プライバシーの侵害 など ・出ていけ的アピール など

・顔見知りへの優遇

・ルールのもと運営

・管理者をはっきり決める

・迷っていたら声かけなど ・親身になって対応 など

・要点をまとめて訪問 など ・管理しやすい

○利用者に対して

○職員に対して

など ・給与等の見直し など

・紛失、資料の破損

本のセキュリティ

○しないこと

○すること

・大切に扱う

- ・他の人も利用することを
- ○職員に対して

#### ・あいさつ ・気持ちよく応対

○職員に対して

・見回り

- ○しないこと ・細かい禁止項目の設定
- ・汚さない
- ・騒ぎすぎない など
- ○すること
- ・意欲やアイデアのある人 の登用
- ・来た時よりも美しく など

## 図書館

・エリアのルールに従う

・探したい本を探せる

・使ったものはかえす

・資料館に立ち寄りやすく

・勉強目的の人と楽しむ目

## ○利用者に対して

- 考えて使う
- ・利用しやすい雰囲気 など ・安全への配慮 など

  - ・きれいに使う
  - ・やる気のある人が責任を
  - もって管理する など

## ○しないこと

- ・ゴミのポイ捨て防止
- ・禁止が多いルール作り
- 的の人が混在する など ・イベント時の騒音 など ○すること
  - ・ルールをしっかり守る
  - ・声かけ
- ・庁舎全体にBGM など ・わかりやすい受付 など ・わかりやすいルール など ・大人の見守り

### など

## ※記載している意見・事例は一部

#### —— 人柄・人間性 —

- ・フレンドリーな人
- ・幅広く興味をもってる人
- ・責任感のある人
- きれい好きな人
- ・誠実な人、思考力のある人

## など

## — 能力・スキル —

運営に必要な人材を考える

- ・PDCAをまわすことができる ・どうやったら実現できるか考えられる
- ・経営能力のある人材
- ・ITや機械に強い ・伊佐にくわしい人
- など

## — 専門性 -

- ・文化系に強い人材
- ・社会教育
- ・アウトドアの達人
- ・学芸員や図書館司書
- ・スポーツ、歴史、音楽などに精通 など

# 参加者の声 (アンケートからの抜粋)

- ・回を重ねる毎に形になっていくプロセスが非常によかった。
- ・グループの人たちと充実した意見交換ができた。
- ・みんなが前向きに話をしていてより明るい未来が描けるようになりま
- ・お馴染みの顔とも同グループになり、WS3~4回と積みあがってきた ものを感じた。

## 今後もワークショップや勉強会などを行い、より 良い場となるよう進めていきます。関わってみたい 方、参加ご希望の方は、下記にご連絡ください。

○申し込みフォーム 右のQRコードから ▶ ▶ ▶





### ○お問い合わせ

メール: ichimura@saruggalabo.org