

4 提案書類の提出書類

【様式 4-1 ～様式 10-3】

【様式4-1】

令和 年 月 日

提案書類提出届

伊佐北始良環境管理組合
管理者 橋本欣也様

	グループ名	_____
代表企業	商号又は名称	_____
	所在地	_____
	代表者名	_____ (印)

令和4年4月6日付で貴組合が公募した「未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運營業務委託事業」について、募集要項等に基づき必要書類を添付して提案書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

【様式4-2】

技術提案書一覧表

書 類	様 式 名	枚 数	備 考
① 要求水準対応全体計画書【基礎審査】			
・表紙	様式5-1	1	
・要求水準対応書（誓約書）	様式5-2	1	
・要求水準対応書（設計・施工業務）	様式5-3	41	Excel
・要求水準対応書（運營業務）	様式5-4	5	Excel
② 事業全体に関する事項			
・表紙	様式6-1	1	
・【事業計画】事業計画	様式6-2	1	
・【事業計画】実施体制	様式6-3	1	
・【事業の監視・リスク管理】セルフモニタリング	様式6-4	1	
・【事業の監視・リスク管理】モニタリング体制	様式6-5	1	
・【事業の監視・リスク管理】リスク管理	様式6-6	1	
・【地元雇用・地元企業の活用】地元貢献の確認	様式6-7	1	
③ 基幹的設備改良工事に関する事項			
・表紙	様式7-1	1	
・【二酸化炭素排出抑制の取組】二酸化炭素排出削減率	様式7-2	1	
・【工程管理】施設全体の工事工程	様式7-3	1	
・【工程管理】リサイクルプラントの工事工程	様式7-4	1	
・【安全対策】安全対策（1/2）	様式7-5	1	
・【安全対策】安全対策（2/2）	様式7-6	1	
・【安全対策】周辺環境への対策	様式7-7	1	
④ 長期包括運營業務委託に関する事項			
・表紙	様式8-1	1	
・【運転管理業務】運転管理	様式8-2	1	
・【運転管理業務】事故対応	様式8-3	1	
・【運転管理業務】ごみ質及びごみ質の変動対応	様式8-4	1	
・【運転管理業務】適正運転（測定項目及び頻度）	様式8-5	1	
・【維持管理業務】補修・更新	様式8-6	1	
・【維持管理業務】業務終了時の施設引渡し	様式8-7	1	
・【環境管理業務】環境保全及び作業環境保全の遵守	様式8-8	1	
・【その他】災害対応	様式8-9	1	

技術提案書一覧表

書 類	様 式 名	枚 数	備 考
⑤ 業務経営に関する事項			
・表紙	様式 9-1	1	
・【収支計画】運営費	様式 9-2	1	
・【収支計画】固定額による委託料支払いへの対応	様式 9-3	1	
・【収支計画】業務収支計画の適切性	様式 9-4	1	
⑥ 提案図書			
・表紙	様式 10-1	1	
・提案図書一覧表	様式 10-2	-	

【様式 5 - 1】

①要求水準対応全体計画書【基礎審査】

【様式5-2】

令和 年 月 日

要求水準対応書（誓約書）

伊佐北始良環境管理組合
管理者 橋本欣也様

	グループ名	_____
代表企業	商号又は名称	_____
	所在地	_____
	代表者名	_____ (印)

令和4年4月6日付で貴組合が公募した「未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運営業務委託事業」の公募型プロポーザルに対する提案書類の一式は、募集要項等に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

【様式 5 - 3】

要求水準対応書（設計・施工業務）

別添、Microsoft Excel ファイルをダウンロードして記入してください。

【様式 5 - 4】

要求水準対応書（運營業務）

別添、Microsoft Excel ファイルをダウンロードして記入してください。

【様式 6 - 1】

②事業全体に関する事項

【様式 6 - 2】

事業全体に関する事項

【事業計画】 事業計画

(業務提案項目)

- 設計・施工業務及び運営業務を一括受注することにより考えられる経済的あるいは技術的な利点について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式 6 - 3】

事業全体に関する事項

【事業計画】 実施体制

(業務提案項目)

- 事業実施における様々なリスクを考慮して、設計・施工業務及び運営業務を円滑に進めるための適切な事業実施体制及び役割分担について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式6－4】

事業全体に関する事項

【事業の監視・リスク管理】セルフモニタリング

(業務提案項目)

- 各事業段階におけるセルフモニタリングの実施体制、内容及び頻度について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式 6 - 5】

事業全体に関する事項

<p>【事業の監視・リスク管理】 モニタリング体制</p>
<p>(業務提案項目)</p> <ul style="list-style-type: none">○ 本組合が実施するモニタリングに対する協力体制等について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式 6 - 6】

事業全体に関する事項

【事業の監視・リスク管理】 リスク管理

(業務提案項目)

- 本事業で想定されるリスクに対する発生抑制の考え方及び顕在時の対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。
- 感染症に関するリスクに対する対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式6－7】

事業全体に関する事項

<p>【地元雇用・地元企業の活用】地元貢献の確認</p>
<p>(業務提案項目)</p> <p>○ 地元人材の雇用（人数等）や地元企業の活用（協力範囲、連携体制、資材調達範囲）について、具体的に考慮した内容を記述してください。</p>

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする

【様式 7 - 1】

③基幹的設備改良工事に関する事項

【様式 7 - 2】

基幹的設備改良工事に関する事項

【二酸化炭素排出抑制の取組】 二酸化炭素排出削減率

(業務提案項目)

- 工事後の二酸化炭素排出量を 3%以上削減するために設計・施工上で留意すべき点を把握し、有効な対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4 サイズ 1 ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは 10 ポイント以上とする。

【様式 7 - 3】

基幹的設備改良工事に関する事項

<p>【工程管理】 施設全体の工事工程</p>
<p>(業務提案項目)</p> <ul style="list-style-type: none">○ 令和 7 年 3 月末の引渡しに向けた具体的な工事工程及び工事短縮について、具体的に考慮した内容を記述してください。○ 感染症の影響を踏まえた工事の適切な工期の確保に向けた対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4 サイズ 1 ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは 10 ポイント以上とする。

【様式 7 - 4】

基幹的設備改良工事に関する事項

【工程管理】 リサイクルプラントの工事工程

(業務提案項目)

- 令和 6 年 4 月 1 日より処理対象物の受入ができるよう工事工程について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4 サイズ 1 ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは 10 ポイント以上とする。

【様式 7 - 5】

基幹的設備改良工事に関する事項

【安全対策】安全対策（1 / 2）

（業務提案項目）

- 工事期間中における工事請負業者、運営事業者及び本組合職員の安全対策、作業環境の確保並びに公害防止に向けた足場や工事区画等の直接仮設や養生等の方策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 7 - 6】

基幹的設備改良工事に関する事項

【安全対策】安全対策（2 / 2）

（業務提案項目）

- 事故防止に向けた工事中の施設運営における搬入車両及び工事車両、一般車両等を考慮した仮設計画並びに車両動線について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 7 - 7】

基幹的設備改良工事に関する事項

【安全対策】 周辺環境への対策

(業務提案項目)

- 工事期間中における周辺環境への騒音・振動等の対策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 1】

④長期包括運営業務委託に関する事項

【様式 8 - 2】

長期包括運營業務委託に関する事項

<p>【運転管理業務】 運転管理</p>
<p>(業務提案項目)</p> <ul style="list-style-type: none">○ 施設稼働条件を遵守・担保するための運転手法や燃焼管理等の方策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 3】

長期包括運營業務委託に関する事項

【運転管理業務】 事故対応

(業務提案項目)

- 平常時又は非常時（停止時、補修時等）のトラブル等を踏まえた事故、誤操作などの防止策及び事故発生時の対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 4】

長期包括運營業務委託に関する事項

【運転管理業務】 ごみ質及びごみ質の変動対応

(業務提案項目)

- 処理量が計画量を上回る場合、又はごみ質が計画値より変動する場合、本組合が支払う委託料の増減を生じさせない対応策及び対応可能範囲（許容可能な処理量及びごみ質の変動範囲）について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 5】

長期包括運營業務委託に関する事項

【運転管理業務】適正運転（測定項目及び頻度）

（業務提案項目）

- 施設の運転が、関係法令、施設稼働条件等を満たしていることを確認するための測定項目及び頻度について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 6】

長期包括運營業務委託に関する事項

【維持管理業務】補修・更新

(業務提案項目)

- 施設の基本性能を維持するための補修・更新計画について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 7】

長期包括運營業務委託に関する事項

【維持管理業務】業務終了時の施設引渡し

(業務提案項目)

- 業務終了時の施設引渡しに際して、継続して施設を使用することに支障のない状態であることを確保するための考え方について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 8】

長期包括運營業務委託に関する事項

【環境管理業務】環境保全及び作業環境保全の遵守

(業務提案項目)

- 関係法令、施設稼働条件等を遵守するための環境保全基準、作業環境保全基準及び自主管理基準値の考え方、基準を遵守するための対策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 8 - 9】

長期包括運營業務委託に関する事項

<p>【その他】 災害対応</p>
<p>(業務提案項目)</p> <ul style="list-style-type: none">○ 災害発生時における組織体制及び対処方法等並びにごみ処理を継続するための人員確保及び用役調達の考え方について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 9 - 1】

⑤業務経営に関する事項

【様式 9 - 2】

業務経営に関する事項

<p>【収支計画】 運営費</p>
<p>(業務提案項目)</p> <p>○ 運営に係る各費用の考え方について、具体的に考慮した内容を記述してください。</p>

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 9 - 3】

業務経営に関する事項

【収支計画】固定額による委託料支払いへの対応

(業務提案項目)

- 実際の運営費用の変動に対して適切な対応策について、具体的に考慮した内容を記述してください。

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 9 - 4】

業務経営に関する事項

<p>【収支計画】業務収支計画の適切性</p>
<p>(業務提案項目)</p> <p>○ 業務収支の健全性、長期収支計画の安定性について、具体的に考慮した内容を記述してください。</p>

- ・用紙は原則、A4サイズ1ページ以内とする。
- ・図、グラフ及び表等は、別紙（様式は任意）に記載し添付することを可とする。
- ・文字の大きさは10ポイント以上とする。

【様式 10－1】

⑥提案図書

【様式 10－2】

下記一覧表を参照し作成すること。

提案図書一覧表

提 案 図 書	備 考
目次	
(1) 二酸化炭素削減計画書	
ア 二酸化炭素削減率計算書	
イ 電力削減量明細書	
(2) 設計仕様書	
(3) 設計図面	
ア 各段機器配置図	
イ 主要フローシート図	
(4) 工事工程表	
(5) 同上電子データ (PDF 形式)	

【様式 11－1】

価格提案書

価格提案書

伊佐北始良環境管理組合
管理者 橋本欣也様

グループ名 _____
代表企業 商号又は名称 _____
所在地 _____
代表者名 _____ (印)
入札代理人 _____ (印)

事業名 未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運營業務委託事業

	千億	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
提案価格												

令和4年4月6日付で貴組合が公募した「未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運營業務委託事業」の募集要項等の内容等を承諾のうえ、上記金額により提案します。上記金額に、取引にかかる消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって表記の事業を実施します。

注1) 提案価格は、1枠に1字ずつ算用数字で表記し、数字の直前に「金」を付記すること。

注2) 提案価格は、課税事業者、免税事業者を問わず消費税及び地方消費税を含まない積算総額を記入すること。

注3) 提案価格は、「価格提案内訳書（設計・施工業務に係る対価）【様式11-3】」及び「価格提案内訳書（運營業務に係る対価）【様式11-4】」の合計になること。

【様式 11-3】

令和 年 月 日

価格提案内訳書（設計・施工業務に係る対価）

伊佐北始良環境管理組合
管理者 橋本欣也様

グループ名 _____
代表企業 商号又は名称 _____
所在地 _____
代表者名 _____ (印)
入札代理人 _____ (印)

事業名 未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運營業務委託事業

標記件名の事業に係る価格提案書【様式 11-2】記載の提案価格のうち、設計・施工業務に係る対価（工事費）は以下のとおりです。

	千億	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
工事費												

注1) 工事費は、1 枠に 1 字ずつ算用数字で表記し、数字の直前に「金」を付記すること。

注2) 工事費は、課税事業者、免税事業者を問わず消費税及び地方消費税を含まない積算総額を記入すること。

注3) 工事費は、「価格提案書【様式 11-2】」と整合するよう留意すること。

【様式 11-4】

令和 年 月 日

価格提案内訳書（運營業務に係る対価）

伊佐北始良環境管理組合
管理者 橋本欣也様

グループ名 _____
代表企業 商号又は名称 _____
所在地 _____
代表者名 _____ (印)
入札代理人 _____ (印)

事業名 未来館基幹的設備改良工事及び長期包括運營業務委託事業

標記件名の事業に係る価格提案書【様式 11-2】記載の提案価格のうち、運營業務に係る対価（運営費）は以下のとおりです。

	千億	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
運営費												

注1) 運営費は、1 枠に 1 字ずつ算用数字で表記し、数字の直前に「金」を付記すること。

注2) 運営費は、課税事業者、免税事業者を問わず消費税及び地方消費税を含まない積算総額を記入すること。

注3) 運営費は、「価格提案書【様式 11-2】」と整合するよう留意すること。