

# 記入例

(1号(新規・継続))

提出日

令和 年 月 日

保護者氏名 **代表保護者名**  
個人番号 ( )

## 施設型給付費・地域型保育給付費等 支給認定申請書兼保育所等入所申込書

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る支給認定を申請します。

**○印を忘れずに!**

申請に係る 小学校就学前 子ども	氏 名 (フリガナ ) <b>申込み子ども</b>	生 年 月 日 平成 ・ 年 月 日生 令和	性 別 男・女	障害者手帳の有無 有・無
	個 人 番 号 ●●●●●●●●●●●●●●●●			
保護者の 住所・連絡先	(住所) <b>伊佐市</b> (連絡先) ( ) - (父:携帯 - - ) (母:携帯 - - )	<b>連絡先は必ず連絡がとれる番号を 記入してください</b>		
認定証番号	※既に支給認定を受けている場合に記入してください。			
保育の希望の 有無(※)	有: 保護者の学歴又は障害等の理由により、保育証等において保育の利用を希望する場合は <b>1号(教育)認定は保育の希望はできません</b> 無: 幼稚園等の利用を希望する場合(保育所等と併願の場合を除く)			

(※)・「保育所等」とは、保育所、認定こども園(保育部分)、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育、事業所内保育をいいます。(以下同じ)

・「幼稚園等」とは、幼稚園、認定こども園(教育部分)をいいます。

・「有」を○で囲んだ場合は①~④に、「無」を○で囲んだ場合は①、②及び④に必要

**令和4年度**

### ①世帯の状況

氏 名 (フリガナ )	子ども の 続 柄	生年月日	性 別 男・女	個人番号(マイナンバー)	前年度分 (当年度分) 市町村民税 課税の有無	(備考) 子どもとの 同居・別居 の別
				職 業又は学校名等	有・無	同・別
			男・女		有・無	同・別
<b>申込みをする子ども以外の家族の氏名</b> ※ひとり親世帯で生計を同じくする祖父母等と同居している場合は記入			男・女	<b>令和5年4月1日 時点の状況</b>	有・無	同・別
			男・女		有・	<b>申込み子どもと 住民票上同居か 別居か。 ○をつける</b>
			男・女		有・	
			男・女	<b>○印を忘れずに!</b>	有・無	同・別
生活保護の適用の有無				適用無し ・ 適用有り( )		保護開始

### ②利用を希望する期間、希望する施設(事業者)名

利用を希望する期間	令和 <b>5年 4月 1日</b> から 令和 <b>6年 3月31日</b> まで		
利用を希望する 施設(事業者)名	施設(事業者)名・希望理由		事業所番号*
	第1希望	(希望理由)	<b>必ず理由も お願いします</b>
	第2希望	(希望理由)	
	第3希望	(希望理由)	
<b>第3希望まで書いてください</b>			

○ 「記入上の注意」をよく読んでから記入してください。\*印の欄は市町村記載欄ですので、記入する必要はありません。

○ 字は楷書ではっきりと書いてください。

\*こども課記入欄

決定日	①令和 年 月 日	②令和 年 月 日	③令和 年 月 日	④令和 年 月 日
保育理由				
保育期限				
処理確認				

③保育の利用を必要とする理由等

※保護者の労働又は疾病等の理由により保育所等において保育の利用を希望する場合に記入してください

保育の利用を必要とする理由	続柄	必要とする理由 <input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他 ( ) (具体的な状況(勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など)) (例) ( ) ・別紙のとおり	備考
		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障害 <input type="checkbox"/> 介護等 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他 ( ) (具体的な状況(勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など)) (例) ( ) ・別紙のとおり	
家庭の状況	<input type="checkbox"/> ひとり親家庭 ・ <input type="checkbox"/> 左記以外		
希望する利用時間	利用曜日	利用時間	
	曜日から 曜日まで	時から	時まで

**記入不要**

④税情報等の提供に当たっての署名欄

市町村が施設型給付費・地域型保育給付費等の支給認定に必要な市町村民税の情報（同一世帯者を含む）及び世帯情報を閲覧すること及びその情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

保護者氏名

本人・配偶者・代理人（氏名  
個人番号カード・免許証・保険証・その他（

続柄

確認

（以下伊佐市および施設記載欄）

**（表面右上）の代表保護者と同じ保護者**

\*市町村記載欄

受付年月日	令和
-------	----

認定の可否 可・否 (否とする理由)	認定者番号	認定区分等 <input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号 ( <input type="checkbox"/> 標 <input type="checkbox"/> 短)
認定		
支給(入所)の可否 可・否 (否とする理由)	支給(利用)期間	
〔 <input type="checkbox"/> 施設型 <input type="checkbox"/> 地域型 <input type="checkbox"/> 特例施設型 <input type="checkbox"/> 特例地域型〕	自 令和 . . 至 令和 . .	
入所施設(事業者)名		
〔 <input type="checkbox"/> 認定こども園( <input type="checkbox"/> 連 <input type="checkbox"/> 幼( <input type="checkbox"/> 幼 <input type="checkbox"/> 保) <input type="checkbox"/> 保( <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 幼) <input type="checkbox"/> 地( <input type="checkbox"/> 幼 <input type="checkbox"/> 保) <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 地域型( <input type="checkbox"/> 小 <input type="checkbox"/> 家 <input type="checkbox"/> 居 <input type="checkbox"/> 事) 〕		
備考		

\*施設記載欄(施設(事業者)を経由して市町村に提出する場合)

受付年月日	
-------	--

施設(事業者)名	(事業所番号: )
担当者氏名	(担当者)
連絡先	(連絡先)
入所契約(内定)の有無	有( 契約・内定 ( 契約(内定) )) ・ 無
備考	