特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名	
7	介護保険料の賦課徴収に関する事務	基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

伊佐市は、介護保険料の賦課徴収に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、その取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じることで、個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

評価実施機関名

伊佐市長

公表日

令和7年8月29日

I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを	を取り扱う事務				
①事務の名称	介護保険料の賦課徴収に関する事務				
②事務の概要	介護保険法及び伊佐市介護保険条例等に基づき、介護保険料の賦課徴収を行う。 特定個人情報ファイルは、以下の事務に使用する。 ①申請書や届出書に関する確認 ②賦課の算定や所得区分の判定に必要な要件の情報照会 ③賦課における特別徴収対象者の確認 ④その他賦課徴収のために行う事務 【収納及び滞納整理事務】 介護保険料の徴収事務を行う。過誤納等が生じたときは、還付又は他の滞納税などへの充当を行う。納期限までに納入・納付していない者に対して督促状を発送し、必要に応じて地方税法等に基づく滞納処分を行う。具体的には ①納税・納付義務者からの納付・納入状況の確認 ②過誤納者へ還付又は充当処理 ③納税証明書等の発行 ④財産調査、その他調査権の行使 ⑤徴収猶予、換価猶予及び滞納処分の停止の決定 ⑥滞納処分後の換価及び配当				
③システムの名称	・Acrocity(行政基本・介護保険料・総合収納管理) ・CreMas Cloud(総合滞納) ・住民基本台帳ネットワークシステム ・MICJET(団体内総合宛名システム) ・中間サーバー				
2. 特定個人情報ファイル:	· 名				
・(介護保険料・総合収納・総合					
3. 個人番号の利用					
法令上の根拠	番号法別表100の項				
4. 情報提供ネットワークシ	マステムによる情報連携				
①実施の有無	<選択肢> 1)実施する [実施する] 2)実施しない 3)未定				
②法令上の根拠	<情報照会の根拠> 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表131、132の項 <情報提供の根拠> 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表2、3、7、11、15、42、56、65、69、80、83、86、87、108、115、125、128、132、144、161の項				
5. 評価実施機関における担当部署					
①部署	税務課				
②所属長の役職名	課長				
6. 他の評価実施機関					
なし					

7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求							
請求先	税務課 鹿児島県伊佐市大口里1888番地 電話 0995-23-1311						
8. 特定個人情報ファイル・	8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ						
連絡先	税務課 鹿児島県伊佐市大口里1888番地 電話 0995-23-1311						
9. 規則第9条第2項の適	用 []適用した						
適用した理由							

Ⅱ しきい値判断項目

1. 対象人数							
評価対象の事務の対象人数は何人か		[1,000人以上1万人未満]			<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上		
	いつ時点の計数か	令和	17年5月31日 時点				
2. 取扱者	2. 取扱者数						
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か		[500人未満]	<選択肢> 1) 500人以上	2) 500人未満	
いつ時点の計数か			17年5月31日 時点				
3. 重大事	3. 重大事故						
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人 情報に関する重大事故が発生したか			発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり	2) 発生なし	

Ⅲ しきい値判断結果

しきい値判断結果

基礎項目評価の実施が義務付けられる

Ⅳ リスク対策

Ι	基礎項目評価書]	<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書
2)又は3)を選択し されている。	した評価実施機関については	、それぞれ重点項目評	両書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載

2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワー	-クシステムを通	じた入手を除く。	.)		
目的外の入手が行われるリ スクへの対策は十分か	[十分で	·ある]	:	<選択肢> 1)特に力を入れ ⁻ 2)十分である 3)課題が残され ⁻		
3. 特定個人情報の使用						
目的を超えた紐付け、事務に 必要のない情報との紐付けが 行われるリスクへの対策は十 分か	[十分で	· ある]	:	<選択肢> 1)特に力を入れ ⁻ 2)十分である 3)課題が残され ⁻		
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[十分で	· ある]	:	<選択肢> 1)特に力を入れっ 2)十分である 3)課題が残されっ		
4. 特定個人情報ファイルの	の取扱いの委託				[0]委託しない
委託先における不正な使用 等のリスクへの対策は十分か	[]	:	<選択肢> 1)特に力を入れ ⁻ 2)十分である 3)課題が残され ⁻	-	
5. 特定個人情報の提供・移車	〒(委託や情報提供	ネットワークシステム	ムを通じた提供を	除く。)	Ī.]提供・移転しない
不正な提供・移転が行われる リスクへの対策は十分か	[十分で	·ある]	:	<選択肢> 1)特に力を入れ ^っ 2)十分である 3)課題が残され ^っ		
6. 情報提供ネットワークシ	ステムとの接続		[]接続し	ない(入手)	Ι]接続しない(提供)
6. 情報提供ネットワークション 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	・ステムとの接続 [+分で	·ある]		◇ない(入手) <選択肢> 1) 特に力を入れ ⁻ 2) 十分である 3) 課題が残されっ	ている]接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリ				<選択肢> 1)特に力を入れ ⁻ 2)十分である	ている <u>ている</u> ている]接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスク	[+分で [+分で			<選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ く選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である	ている <u>ている</u> ている]接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[+分で [+分で	*ある]		<選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ く選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である	TIVA TIVA TIVA TIVA]接続しない(提供)
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か 7. 特定個人情報の保管・特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十	[+分で [+分で	*ある]		<選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ <選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ <対 は	ている ている ている ている	
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か 7. 特定個人情報の保管・ 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[+分で [+分で	がある] がある]	[]人手	<選択肢> 1) 特に力を入れっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ <選択肢> 1) 特に力をみる 3) 課題が残されっ 2) 十分である 3) 課題が残されっ <選択肢> 1) 特に力を入る 2) 十分である 3) 課題が残されっ	ている ている ている ている ている ている ている でいる	
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か 7. 特定個人情報の保管・対策を関 特定個人情報の漏えい・減失・毀損リスクへの対策は十分か 8. 人手を介在させる作業 人為的ミスが発生するリスク	[+分で	ある] ある] ある] ある] 事務におけるマイナ 得と本人確認を原	[] 人手 : -ンバー登録事務! 則とし、住基ネット	 〈選択肢> (1) 特力をある (3) 課題状に力をある (4) 計算状に力を残される (5) 計算状に力を誘される (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいます。 (1) はいます。 (1) はいます。 (2) はいます。 (3) はいます。 (4) はいます。 (5) はいます。 (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいます。 (1) はいます。 (2) はいます。 (3) はいます。 (4) はいます。 (5) はいます。 (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいますがます。	ている ている ている ている ている ている でいる	
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か 7. 特定個人情報の保管・特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か 8. 人手を介在させる作業 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[+分で	ある] ある] ある] ある] 事務におけるマイナ 得と本人確認を原	[] 人手 : -ンバー登録事務! 則とし、住基ネット	 〈選択肢> (1) 特力をある (3) 課題状に力をある (4) 計算状に力を残される (5) 計算状に力を誘される (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいます。 (1) はいます。 (1) はいます。 (2) はいます。 (3) はいます。 (4) はいます。 (5) はいます。 (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいます。 (1) はいます。 (2) はいます。 (3) はいます。 (4) はいます。 (5) はいます。 (6) はいます。 (7) はいます。 (8) はいます。 (9) はいますがます。	ている ている ている ている ている ている でいる	い、申請時には本人か

10. 従業者に対	する教育・	啓発				
従業者に対する教	⋷育・啓発	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない	
11. 最も優先度	が高いと考	えられ	る対策		[]全項目評価又は重点項目評価を実施	施する
最も優先度が高い る対策	と考えられ	<選扔 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7)	限技> 目的外の入手が行わ 目的を超えた紐付け、 権限のない者によって 委託先における不正な 不正な提供・移転が行 情報提供ネットワーク	れるリスクへ 事務に必要に使用 で使用るリス デカれるリスをい システムをい システムをい い・滅失・毀	要のない情報との紐付けが行われるリスクへの対策 用されるリスクへの対策 リリスクへの対策 スクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供 通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策 通じて不正な提供が行われるリスクへの対策	
当該対策は十分が	∿【再掲】	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている	
判断の根拠	Ū	切に行	っている。USB使用に	関しても、使	脈認証により限定しており、人事異動等による権限 使用簿で管理しており不正な利用を防止している。ここ とって不正に利用されるリスクへの対策は十分である	れらの対策

変更箇所

変更箇				Ann a Lamba Mar	Am a real Marie Services
変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成29年4月1日	Ⅱ-1対象人数 いつ時点の計数か	2015/9/1	2017/4/1	事後	
平成29年4月1日	II-2取扱者数 いつ時点の計数か	2015/9/1	2017/4/1	事後	
平成30年4月1日	Ⅰ-5-②所属長の役職名	税務課長 吉田 克彦	課長	事後	
令和1年6月26日	IV リスク対策		新様式への変更(IVリスク対策を追加)	事後	主務省令等の改正
令和2年5月29日	全体				評価の再実施
令和2年7月6日	I-1-③システムの名称	・Acrocity(住民基本・行政基本・総合滞納) ・中間サーバー	・Acrocity(住民基本・行政基本) ・CreMas Cloud(総合滞納) ・中間サーバー	事後	
令和3年6月25日	Ⅰ-4-②法令上の根拠	番号法第19条第7号	番号法第19条第8号	事後	令和3年9月1日に施行され る番号利用法の改正による修 正
令和7年8月29日	Ⅰ-3 法令上の根拠	・「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」(番号法)第 9条第1項及び別表第一の88の項 ・「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第一の 主務省令で定める事務を定める命令」第50条	番号法別表100の項	事後	
令和7年8月29日	Ⅰ-4-② 法令上の根拠	(別表第二における情報提供の根拠) 第三欄(情報提供者)が「市町村長」の項のう ち、第四欄(特定個人情報)に「介護保険給 時関係情報」が含まれる項(1、2、3、4、6、 26、30、33、39、42、56の2、58、61、62、80、 87、90、94、117の項) 第三欄(情報提供者)が「市町村長」の項のう ち、第四欄(特定個人情報)に「介護保険法第 百三十六条第一項(同法第百四十条第三項に おいて準用する場合を含む。)、第百三十八条 第一項又は第百四十一条第一項の規定により 通知することとされている事項に関する情報」 が含まれる項(95の項) (別表第二における情報照会の根拠) 第一欄(情報照会者)が「市町村長」の項のう ち、第二欄(事務)が「介護保険法による保険 給付の支給、地域支援事業の実施又は保険料 の徴収に関する事務であって主務省令で定め るもの」に該当する項(94の項)	<情報照会の根拠> 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条 の表131,132の項 <情報提供の根拠> 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条 の表2、3、7、11、15、42、56、65、69、80、83、86、87、108、115、125、128、132、144、161の 項	事後	
令和7年8月29日	Ⅱ-1 いつの時点の計数か	令和2年5月29日 時点	令和7年5月31日 時点	事後	
令和7年8月29日	Ⅱ-2 いつの時点の計数か	令和2年5月29日 時点	令和7年5月31日 時点	事後	
令和7年8月29日	I −1−③システムの名称	・Acrocity(介護保険料・総合収納) ・CreMas Cloud(総合滞納) ・中間サーバー	・Acrocity(行政基本・介護保険料・総合収納管理) ・CreMas Cloud(総合滞納) ・住民基本台帳ネットワークシステム ・MICJET(団体内総合宛名システム) ・中間サーバー	事後	
令和7年8月29日	Ⅳ リスク対策		2項目の追加 8.人手を介在させる作業 11.最も優先度が高いと考えられる対策	事後	